

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углублённым изучением отдельных предметов № 64 г. Иркутска

СОГЛАСОВАНО

Советом учреждения

от 26.05.2022 г. протокол № 5

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом школы

от 26.05.2023 г. протокол № 9

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МБОУ г. Иркутска СОШ № 64

от 31.05.2023 г. № 01-10-73/6

Г.И. Газенкамф



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
МБОУ г. Иркутска СОШ № 64

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 2 ст. 30, ст. ст. 43, 58, 61, 62 ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ г. Иркутска СОШ № 64, а также иными нормативными правовыми актами, регуливающими отношения в сфере образования.

1.2. Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ г. Иркутска СОШ № 64 (далее - школа).

1.3. Настоящее Положение принято с учётом мнения Совета учреждения, членами которого являются обучающиеся, родители и педагогические работники.

1.4. Изменения в Положение могут быть внесены только с учётом мнения членов Совета учреждения.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Порядок перевода в следующий класс:

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета.

2.1.2. Перевод обучающихся в следующий класс оформляется приказом директора школы.

2.1.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.1.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.1.5. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.1.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного учебного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

2.1.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

2.1.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.1.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным

образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в форме семейного образования.

2.2. Порядок перевода в другую образовательную организацию:

2.2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в образовательную организацию, реализующую другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2.2. Перевод может осуществляться в течение всего учебного года.

2.2.3. При переводе обучающегося его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны предоставить в образовательную организацию: личное дело (с соответствующей записью о выбытии), табель успеваемости, медицинская карта.

Указанные документы выдаются по личному заявлению родителей (законных представителей) и с предоставлением справки - подтверждения о зачислении ребенка в другую образовательную организацию.

2.2.4. Перевод оформляется приказом директора школы.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетних обучающегося или его родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию;

- по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы.

3.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с п. 12 ст. 60 ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания допускается за совершение дисциплинарных проступков, в том числе – за грубое нарушение Устава школы и в том случае, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование школы.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.7. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и

попечительства.

3.8. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию производится по заявлению обучающегося или родителей/законных представителей (Приложение № 1).

3.9. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя и обучающегося;
- дата рождения;
- класс обучения;
- причины оставления школы.

3.10. После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, школа испрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

3.12. После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, школа испрашивает письменное согласие на отчисление обучающегося родителей (законных представителей) и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.13. Школа незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.14. При отчислении заявителю выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинская карта обучающегося.

3.15. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе школы, в установленном законом порядке.

4. Порядок и основания восстановления обучающихся

4.1. Восстановление в школе обучающегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ г. Иркутска СОШ № 64.

4.2. Обучающиеся, отчисленные ранее из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления при условии сдачи задолженностей в установленный срок.

4.3. Право на восстановление имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

4.5. Решение о восстановлении оформляется соответствующим приказом директора школы.

4.6. При восстановлении заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5. Порядок перевода на следующий уровень образования и завершения уровня образования обучающимися

5.1. Завершение обучения по образовательной программе начального общего образования является основанием для перевода на следующий уровень образования в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ и Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ г. Иркутска СОШ № 64.

5.1.1. При переводе на уровень основного общего образования родитель (законный представитель) подаёт заявление на зачисление в 5-й класс.

5.1.2. Заявление регистрируется секретарём школы в журнале учёта под подпись родителей (законных представителей).

5.2. Завершение обучения по образовательной программе основного общего образования является основанием для отчисления ученика, получившего аттестат об основном общем образовании. Заявления об отчислении от родителя (законного представителя) не требуется.

5.2.1. В случае участия обучающегося в индивидуальном отборе на приём в профильные классы среднего общего образования, получившего аттестат об основном общем образовании, родитель (законный представитель) подаёт заявление на приём в выбранный профильный класс и необходимые документы в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, Постановлением Правительства Иркутской области от 25.04.2017 г. № 279 (с изм. и доп. от 17 августа 2021 г.) «Об утверждении Положения о случае и порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Иркутской области и муниципальные общеобразовательные организации в Иркутской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ г. Иркутска СОШ № 64, Положением о профильном обучении в МБОУ г. Иркутска СОШ № 64.

5.2.2. Заявление регистрируется секретарём школы в журнале учёта под подпись родителей (законных представителей) с указанием даты регистрации.

5.2.3 В случае положительных результатов индивидуального отбора комиссией обучающийся имеет право на зачисление в профильный класс.

5.2.4. Обучающиеся, освоившие образовательную программу основного общего образования в школе, но не прошедшие индивидуальный отбор в 10 класс, продолжают обучение по универсальному профилю обучения (при наличии) при соблюдении территориального принципа приема в школу (ч. 3 ст. 67 Федерального закона № 273-ФЗ).

5.3. Завершение обучения по образовательной программе среднего общего образования является основанием для отчисления ученика, получившего аттестат о среднем общем образовании. Заявления об отчислении от родителя (законного представителя) не требуется (ч. 1 ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ).

Директору МБОУ г. Иркутска СОШ № 64
Г.И. Газенкамф

(Ф.И.О. родителей обучающегося)

проживающего(ей) по адресу

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка _____,
(Ф.И.О. обучающегося)
_____ года рождения из _____ класса Муниципального общеобразовательного
учреждения г. Иркутска средней общеобразовательной школы с углублённым
изучением отдельных предметов № 64 с «__» _____ 20__ г. в связи с

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)